



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**PLANO DE TRABALHO MUNICIPAL**

**I. IDENTIFICAÇÃO:**

**a) DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**

<b>1- ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE:</b> Organização de Serviços e Atendimento ao Adolescente Farturense		<b>2- CNPJ:</b> 44.550.077/0001-00	
<b>3- ENDEREÇO:</b> Chácara Barra Grande s/nº			
<b>4- CIDADE:</b> Fartura	<b>5- U.F.:</b> SP	<b>6- CEP:</b> 18870-000	<b>7- DDD/TELEFONE:</b> (14) 99764-3640 <b>8- E-MAIL:</b> osaaf_fartura@hotmail.com <b>9- SITE:</b>
<b>10- NOME DO RESPONSÁVEL (Presidente da OSC):</b> Adilson Benatto		<b>11- CPF:</b> 093.692.358-09 <b>12- C.I.</b> 17.651.706-6 <b>ÓRGÃO EXPEDIDOR:</b> / SSP	
<b>13- ENDEREÇO:</b> Rua Mario Stella, 793.			
<b>14- CIDADE:</b> Fartura	<b>15- U.F.:</b> SP	<b>16- CEP:</b> 188700-000	<b>17- DDD/TELEFONE:</b> (14) 99764-3640 <b>18- E-MAIL:</b> <b>19- SITE:</b>
<b>20. NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO:</b> <input type="checkbox"/> Governamental <input checked="" type="checkbox"/> Não Governamental	<b>21.</b> <b>Início do mandato:</b> 01/08/2019 <b>Término do mandato:</b> 31/07/2021		



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

<b>Finalidade Estatutária</b>	A Organização de Serviços e Atendimento ao Adolescente Farturense tem por finalidade atender crianças e adolescentes de 07 a 17 anos e 11 meses de idade, de forma continuada e planejada, através da execução de projetos ou programas de benefícios á proteção social básica, dirigida aos atendidos e suas respectivas famílias, em situação de vulnerabilidade social, promovendo a convivência e o fortalecimento de vínculos e realizando atividades adequadas ao desenvolvimento físico, esportivos, mental e social, baseado nos direitos á liberdade, ao respeito e á dignidade definidos no Estatuto da Criança e do Adolescente-ECA e na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.
-------------------------------	---

**b) DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO  
(coordenador/técnico)**

**Nome:** Débora Regina Moretão de Almeida Gabriel

**RG:** 33.743.516-9/SSP

**CPF:** 347.818.958-67

**Data de nascimento:** 20/07/1981

**Endereço:** Rua Sebastião Jorge, nº 28.

**CEP:** 18870-000

**Município:** Fartura - SP

**Telefones:** (14) 996055239

**E-mail:** debalmeida2011@hotmail.com

**Formação profissional:** Serviço Social

**Cargo dentro da OSC:** Assistente Social

**Registro no conselho:** CRESS-SP 55803

**II. CARACTERIZAÇÃO SOCIOECONÔMICA DA REGIÃO E DO SERVIÇO:**

**1. Localização:**

Chácara Barra Grande s/n – Bairro Barra Grande / Fartura – SP





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FARTURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**2. Caracterização das vulnerabilidades sociais do território, considerando o público a ser atendido:**

O público atendido são crianças e adolescentes do sexo masculino de 10 a 17 anos e 11 meses, residentes em todo município, territorialmente referenciados ao Cras.

A maioria dos usuários é proveniente de famílias numerosas, com renda familiar em torno de um a três salários mínimos e beneficiários dos programas de transferência de renda: Bolsa Família e Renda Cidadã.

Vivenciam experiências que comprometem seu pleno desenvolvimento, apresentam situações de vulnerabilidade, risco social, insegurança estando expostas a situações de conflitos familiares, emocionais e negligências.

Os encaminhamentos acontecem em sua maioria pela rede socioassistencial (Cras, Conselho Tutelar, Fórum e demais setores da rede) como também por procura espontânea dos responsáveis.

**3. Descrição do serviço em conformidade com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais:**

A entidade atua na execução descentralizada de ações de Proteção Social Básica (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) com recursos próprios, Estadual, Municipal e doações, garantindo as seguintes seguranças: Segurança de Acolhida; Segurança de Convívio Familiar e Comunitário; Segurança de Desenvolvimento da Autonomia, destinado a crianças e adolescentes encaminhadas pelos serviços de proteção especial; Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI); Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos reconduzidos ao convívio familiar após medida protetiva de acolhimento; prioridade para os beneficiários do BPC; Crianças e adolescentes cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda; Crianças e adolescentes de famílias com precário acesso a renda e a serviços públicos e com dificuldades para manter; Adolescentes e Jovens egressos de medida socioeducativa de internação ou em cumprimento de outras medidas socioeducativas em meio aberto, conforme disposto na Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente; Adolescentes e Jovens egressos ou vinculados a programas de combate à violência e ao abuso e à exploração sexual; jovens fora da escola.

A entidade atende 50 crianças/adolescentes do sexo masculino, oferece café da manhã e



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

almoço para as crianças e adolescentes do período matutino e almoço e lanche da tarde para as crianças e adolescentes do período vespertino, preparados pela cozinheira da entidade.

No decorrer da semana a entidade desenvolve atividades diversas, que são desenvolvidas pelos monitores da entidade, técnico desportivo e pela equipe técnica da entidade.

As atividades ofertadas ao público alvo são desenvolvidas de acordo com o cronograma de atividades e plano de trabalho, também são levadas em consideração as demandas apresenta pelo público atendido. No decorrer do ano a entidade também desenvolve atividades extras com os assistidos levando em consideração as datas sazonais, explora espaços externos onde é possível desenvolver atividades diferenciadas oportunizando novas vivencias, e quando possível à participação das crianças e adolescentes em atividades ofertadas por outros serviços.

As atividades desenvolvidas e inclusas no cronograma são: Inclusão digital, oficina de leitura, roda de conversa, atividades esportivas diversas, aula de tênis e grupo socioeducativo.

As crianças e adolescentes utilizam transporte público oferecido pelo município para virem até a entidade, escola e retorno para casa.

O quadro de funcionários da OSAAF é composto por: assistente social, psicóloga, monitor, técnico desportivo, serviços gerais e cozinheira. Cada funcionário é responsável em desenvolver suas atribuições conforme rege o regimento interno.

A equipe técnica da entidade conforme demanda realizam encaminhamentos para outros serviços da rede, orientação individual e grupal, acolhida, reuniões com os responsáveis, elaboração de relatórios, evolução de prontuários, informação, comunicação e defesa de direitos, entrevista e preenchimento de ficha social, contato com a família e visitas domiciliares, participam da reunião de rede conforme calendário, elaboração de projetos para captação de recursos.

No decorrer do ano são realizadas reuniões com os responsáveis para tratar assuntos referentes à rotina da entidade.





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**4. Detalhamento do Serviço:**

**a) Público-alvo:**

- Crianças  
 Adolescentes  
 Adultos  
 Pessoas Idosas  
 Exclusivamente Pessoas Com Deficiência

**b) Faixa etária dos usuários:**

- 0 a 6 anos de idade  
 7 a 14 anos de idade  
 15 a 17 anos de idade  
 18 a 29 anos de idade  
 30 a 59 anos de idade  
 idosos - acima de 60 anos de idade

**c) Sexo dos usuários admitidos:**

- FEMININO  MASCULINO

**d) Período de funcionamento do serviço:**

- 5 dias por semana  
 8 horas por dia

**e) Capacidade máxima de atendimento** (de acordo com Espaço Físico e Recursos Humanos para atendimento em detrimento do objeto):

[50]

**f) A entidade aceita receber pessoas com estas características?**

Deficiência (Física/Sensorial/Intelectual)	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Doença Mental (Transtorno Mental)	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Refugiado / Imigrante (pessoas de outro país)	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Travesti, Transexual, Transgênero	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Crianças e Adolescentes em cumprimento	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) – 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 – 00

MSE	
Trajetória de rua	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Indígenas	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Outros Povos e comunidades tradicionais (quilombolas, ciganos, ribeirinhos, extrativistas, etc.)	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Egressos do sistema prisional ( Fundação Casa)	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO

### III. Descrição do Projeto

#### Identificação do objeto:

Objetivando mútua cooperação para desenvolvimento dos programas assistenciais para a população local em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de crianças e adolescentes com Recurso Municipal.

**Data início do projeto:** a partir da data de assinatura do Termo de Colaboração.

**Data fim do projeto:** 12 meses a partir da data de assinatura do Termo de Colaboração.

#### Razões da proposição e interesse público na sua realização:

Execução descentralizada de ações de proteção social básica (Serviço de convivência e Fortalecimento de vínculos) com recursos Estadual e municipal.

Garantindo as seguintes seguranças:

- Segurança de Acolhida;
- Segurança de Convívio Familiar e Comunitário;
- Segurança de Desenvolvimento da Autonomia.

O presente Plano de Trabalho refere-se ao convenio a ser firmado entre a Coordenadoria Municipal de Assistencial Social de Fartura – SP e a Instituição que atende a demanda na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses, do sexo masculino, buscando complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, no fortalecimento de vínculos familiares e sociais, prevenindo a ocorrência de situações de risco social.





## **ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE FARTURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

Assegurando espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo.

Possibilitando a ampliação do universo informacional e cultural das crianças e adolescentes através de atividades voltadas para o esporte, inclusão digital, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades e propiciar sua formação cidadã.

As atividades desenvolvidas pela Instituição se faz importante por auxiliar e preparar as crianças/adolescentes a compreender a fase na qual estão passando e todas as suas vertentes. Muitas vezes o adolescente responde à incompreensão de sua vida psicológica e à falta de uma comunicação empática que verse sobre seu desenvolvimento e necessidade de independência. Pois, a criança/adolescente reage e reproduz acerca de sua realidade vivenciada, desta forma enfatizando a necessidade de estarem inseridas em um espaço que minimize e possibilite melhores condições de se desenvolverem plenamente.

Diante desta realidade a entidade propõe o referido projeto, com o intuito de atender a demanda com serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e a prevenção.

### **Descrição da realidade a ser transformada:**

#### **OBJETIVOS**

##### **(a) Objetivo Geral:**

Atender através da entidade 50 crianças e adolescentes do sexo masculino.

Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;

- Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças e adolescentes, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios;
- Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando



## **ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) – 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 – 00

o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;

- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

### **(b) Objetivos Específicos:**

- Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social;
- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional.

### **Metodologia:**

As crianças e adolescentes que frequentam a entidade utilizam transporte coletivo cedido pela Prefeitura Municipal no trajeto entidade, escola e casa. Os usuários esperam o ônibus nos referidos pontos conforme orientados no dia da matrícula. O público que frequenta a entidade no período matutino chega à entidade às 07h00min horas, enquanto aguardam o preparo do café da manhã são conduzidos e estimulados pelo monitor/técnico desportivo a participarem de momentos de leitura, roda de conversa, às 07h30min é servido o café da manhã, após





## ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE FATURENSE

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

realizam as atividades diárias conforme o cronograma. (atividades, banho, almoço e saída para a escola).

No período vespertino chegam à entidade às 12h30min onde é servido o almoço e desenvolvem as atividades diárias, também conforme o cronograma. Após é servido o lanche da tarde e retornam para a casa.

**Inclusão digital:** os assistidos tem acesso à internet, pesquisas e trabalhos escolares, orientações de como usar o computador e a internet, como também orientações sobre digitação, montagem de currículo, formatação e momentos de recreação. As orientações ocorrem também conforme demanda.

Entende-se que as atividades na sala de informática são extremamente importantes nos dias atuais, possibilita a ampliação do universo informacional e estimulando o desenvolvimento de potencialidades. É desenvolvida semanalmente, estando divididos em pequenos grupos, conduzida pelo monitor da entidade.

**Esporte:** Treinos diários, através do mesmo garantir um espaço de referencia para o convívio grupal, possibilitando o desenvolvimento de relações de afetividades, solidariedade e respeito mútuo. As atividades ocorrem por grupos, organizados em percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos usuários; com exercícios de alongamento e aquecimento com baliza em cones, e jogos coletivos de futebol, voleibol, futebol de areia. Também são ofertadas atividades recreativas, e atividades extras desenvolvidas fora do espaço da entidade.

**Oficinas Hora da leitura e a Roda de conversas:** As crianças e adolescentes participam de momentos de leitura e reflexão da mesma com material lúdico, como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social, cujas atividades propiciam experiências que favorecem o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia.

**Recreação e Lazer:** Jogos de pebolim, tênis de mesa, montagem com blocos educativos (lego), dama, dominó, xadrez, piscina. Essas atividades além de serem recreativas ajudam a



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FARTURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

desenvolver maior capacidade de raciocínio lógico, interação no convívio social e resolução de conflitos.

Dessa forma é oportunizado aos atendidos trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e o fortalecimento dos vínculos.

**Grupo Socioeducativo:** Este grupo é realizado semanalmente. O foco é atender crianças e adolescentes em grupos de convivência e fortalecimento de vínculos. Conduzido pela Psicóloga e pela Assistente Social que trabalharam os seguintes temas: Identidade, Autoestima, Autoconfiança, Comunicação, Sexualidade, Abuso Sexual, Prevenção às DSTs, Paternidade na adolescência, Namoro, Cidadania, Relacionamento e Convívio Familiar, Meio Ambiente, Diversidade, Violência, Dependência Química, Bullying Escolar, Cuidados e orientações sobre Higiene, Prevenção ao Suicídio, Projeto de Vida, Meio Ambiente, Orientações ao mundo do trabalho, Preconceito, Educação Financeira, Habilidades Sociais, Problemas Relacionados à Alimentação.

Durante o decorrer do ano serão realizadas alterações no cronograma, de acordo com demandas específicas apresentadas pelos assistidos e observada a necessidade pela equipe técnica.

Para o desenvolvimento da temática será levado em consideração à opinião dos assistidos, desta forma oportunizando o desenvolvimento da autonomia.

Os materiais utilizados nos encontros são: dinâmicas, jogos educativos, materiais expositivos, exposições dialogadas, filmes, vídeos, atividades lúdicas e rodas de conversas com o intuito de proporcionar um ambiente descontraído e acolhedor, resgatando a autoestima e potencializando as qualidades e habilidades dos adolescentes.

Proporcionar uma melhor convivência na instituição, potencialidades e subjetividades, levando informações e atividades diferenciadas a fim de contribuir e ampliar visões das crianças e adolescentes.

Na fase da adolescência os grupos são de extrema importância como espaço de fala, reconhecimento, suporte e novas identificações. É neles que o adolescente busca apoio, como se necessitasse afastar-se das referências que teve para começar a construir a própria identidade.





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**Projeto Tênis de Campo:** O projeto “Tênis de Campo” tem por finalidade ensinar aos assistidos, a base do aprendizado do esporte, observando o comportamento dos mesmos a partir do ensino dos fundamentos básicos tais como; saque, voleio, troca de bolas de fundo de quadra, troca de bolas junto à rede, entre outros golpes. Além disso, entendendo que o jogo de tênis, segundo estudos realizados, é composto de 30% de condicionamento físico e 70% de controle mental, o projeto busca dentro das aulas, observar o comportamento emocional dos assistidos em quadra durante as aulas ou jogos, aplicando as mesmas o plano de avaliação psicológica, baseado em normas estabelecidas pela confederação brasileira de tênis, com base nas 10 habilidades psicológicas observadas pela psicologia esportiva, visando à melhoria do comportamento do assistido dentro e fora da quadra, além do seu relacionamento social junto aos amigos e familiares. Entre as habilidades psicológicas estudadas através da aplicação das aulas de tênis, são destacadas o equilíbrio emocional, concentração, autoconfiança, motivação, respeito, disciplina, entre outras.

**Acompanhamento Psicossocial:** Com os usuários acontece através de atendimentos individuais e grupais sempre que necessário e observado mudanças de comportamento. Conforme necessidade os responsáveis são convidados para atendimento e orientações sobre os assistidos, como os devidos encaminhamentos para os demais setores da rede socioassistencial.

As visitas domiciliares são realizadas conforme demanda. Realizamos reuniões anuais com os responsáveis, conforme necessidade apresentada.

**Inscrição de novos usuários:** As inscrições acontecem durante todos os meses no decorrer do ano. Sempre que surge a vaga entramos em contato com os responsáveis, seguindo a lista de espera.

**Refeições:** A entidade oferece café da manhã, almoço e lanche da tarde com cardápio variado, sempre aproveitando o que é produzido na horta da entidade. A Osaaf oferece cardápio diferenciado em datas comemorativas.



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) – 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 – 00

**Passeios e viagens:** Durante o ano os passeios são planejados e organizados levando em consideração a realidade financeira da entidade. Os passeios além de proporcionar momentos de lazer também incentivam e motivam os assistidos, ampliando o universo informacional e cultural dos usuários.

**Monitoramento e Avaliação:** Os assistidos participam do processo de monitoramento e avaliação através de atividades que possibilitam expressarem sobre as refeições, passeios, regras de convivência e atividades.

**PRAZO DE EXECUÇÃO DO PROJETO:** 12 meses.

**METAS A SEREM ATINGIDAS:**

Atendimento de 50 crianças e adolescentes do sexo masculino em contra turno escolar.

- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social;
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais;
- Aumento de acessos a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação de acessos aos direitos socioassistenciais;
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias;
- Aumento no número de jovens que conheçam instâncias de denúncia e recurso em caso de violação de seus direitos;
- Aumento no número de jovens autônomos e participantes na vida familiar e comunitária, com plena formação sobre seus direitos e deveres;
- Junto às outras políticas públicas, reduzir índices de: violência entre jovens; uso/abuso de drogas; doenças sexualmente transmissíveis e paternidade na adolescência;
- Crianças e adolescentes protegidos por suas famílias e com seus direitos garantidos;
- Permanência e rendimento escolar;
- Qualidade na convivência e no relacionamento com colegas, pais, irmãos professores e com a comunidade;
- Participação nas atividades desenvolvidas na entidade;
- Cumprimento, orientação e aceitação de regras e limites;
- Cumprimento do plano e cronograma de desembolso;





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS, ETAPAS OU FASES:**

- Frequência e permanência na entidade
- Interesse e motivação em participar das atividades ofertadas na entidade
- Frequência e rendimento escolar
- Escuta e acolhimento
- Observação técnica na dinâmica familiar, quanto a redução do risco social e vulnerabilidade.
- Fortalecimento de vínculos, através da escuta, mudanças significativas de comportamentos e ações do público alvo.
- Através da efetivação da garantia dos direitos e deveres do público alvo.

**MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INSTRUMENTAIS):**

- Reuniões com equipe
- Reuniões com as famílias
- Evolução de prontuários
- Visitas domiciliares
- Encaminhamento a rede e aos demais setores socioassistencial.
- Discussões de casos
- Relatórios
- Revisões das ações e atividades junto à equipe e assistidos.

**IV RECURSOS FÍSICOS:**

a) **Descreva o espaço físico da entidade utilizando os quadros abaixo:**

<b>Espaços/Cômodos</b>	<b>Quantidade</b>
Sala de administração	01
Sala para reuniões	00



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

Sala para atendimento técnico especializado (psicólogo assistente social)	00
Sala de estar, de convivência ou de outras atividades de grupo.	01
Dormitório para usuários	00
Dormitório para cuidadores	00
Banheiros para usuários	06
Banheiros exclusivos para funcionários	01
<b>Espaços</b>	<b>Possui?</b>
Área de recreação interna	[ X ] sim [ ] não
Área de recreação externa	[ X ] sim [ ] não
Refeitório	[ X ] sim [ ] não
Cozinha para o preparo de alimentos	[ X ] sim [ ] não
Dispensa	[ X ] sim [ ] não
Lavanderia	[ X ] sim [ ] não
Enfermaria	[ ] sim [ X ] não
Outros: especifique- sala de informática	[ X ] sim [ ] não





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**a) Indique os equipamentos e materiais disponíveis nesta entidade em funcionamento:**

<b>Equipamento/Material</b>	<b>Quantos?</b>
Geladeira	02
Freezer	01
Fogão	03
Forno/microondas	00
Máquina de lavar roupas	01
Veículo de uso exclusivo	01
Veículo de uso compartilhado	00
Mobiliário específico para atender crianças	10
Mobiliário/materiais adequados para PCD ou dependências	07
Acervo bibliográfico (livros)	530
Materiais pedagógicos e culturais	04
Materiais esportivos	403
Jogos educativos, jogos de passatempo, brinquedos.	25
Mesa para estudo/atendimento	42
Mesas para alimentação	14
Armários de uso coletivo dos usuários	03
Telefone	00
Equipamento de som	00



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

DVD/ Projetor data show	01
Tv a cabo	00
Camas/berços	00
Armário para equipe técnica	02
Televisão	00
Computadores	10
Internet	01
Impressora	02

**V. RECURSOS HUMANOS:**

Nome	Cargo	Função	Profissão	Carga horária	Vínculo
Débora R. M. Almeida Gabriel	Assistente Social	Acolhida, orientações, mediações e encaminhamentos dos usuários/famílias, grupo de convívio e fortalecimento de vínculos, informação, elaboração de relatórios, prontuários, comunicação e defesa de direitos, visitas domiciliares.	Assistente Social	20 horas semanais	CLT
Odair Aparecido de Oliveira	Técnico desportivo	Aplicação das atividades relacionadas ao esporte, noções básicas sobre as regras dos mesmos	Professor de Educação física	20 horas semanais	CLT





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

Carlos Magno Barbosa	Monitor	Desenvolver e acompanhar atividades diárias das crianças/adolescentes  Aulas de tênis de campo	Ensino Técnico	25 horas	CLT
Karina Dognani Rocha Silva	Psicóloga	Trabalhar com orientação individual e grupal a fim de desenvolver os potenciais individuais, atuar na mediação de conflitos, desenvolvimento de habilidades, fortalecimento de vínculos, elaboração de relatórios, comunicação e defesa de direitos e visitas domiciliares.	Psicóloga	20 horas	CLT
Suzana Ap. Cassiano de L. Ferreira	Cozinheira	Responsável pela preparação das refeições.	Ensino Médio Incompleto	40 horas	CLT
Helliton Matheus da Silva Bezerra	Monitor	Desenvolver oficinas e atividades na sala de informática	Ensino Médio	40 horas	CLT
Alessandro Valentim	Serviços Gerais	Zelar pelo espaço externo da entidade e responsável pela horta.	Ensino Fundamental Incompleto	40 horas	CLT



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**VI. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DA OSC**

**Tabela a) Receitas gerais da OSC**

RECEITAS GERAIS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
Recurso Municipal RS	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.333,00
Recurso Estadual RS	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,30
Doações Fixas RS	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Outras Receitas RS	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00
<b>Total Mensal RS</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>

RECEITAS GERAIS	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Recurso Municipal RS	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.333,00	8.337,00
Recurso Estadual RS	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,30	2.875,47
Doações Fixas RS	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Outras Receitas RS	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00	1.898,00
<b>Total Mensal RS</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.106,30</b>	<b>19.110,47</b>





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

**Tabela b) Despesas Gerais da OSC**

<b>DESPESAS GERAIS</b>	<b>JAN R\$</b>	<b>FEV R\$</b>	<b>MAR R\$</b>	<b>ABR R\$</b>	<b>MAI R\$</b>	<b>JUN R\$</b>
<b>A) Custeio</b> Água, Luz e Internet.	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00
<b>B) Material de Consumo-</b> Mercado, Açougue, Padaria, Quitanda.	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
<b>C) Serviços de Terceiros</b> Escritório	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
<b>D) Material Permanente</b>						
<b>E) Manutenções</b>						
<b>F) Recursos Humanos</b> Salários e Encargos	9.900,99	10.217,17	10.217,17	9.900,99	9.900,99	10.344,07

<b>DESPESAS GERAIS</b>	<b>JUL R\$</b>	<b>AGO R\$</b>	<b>SET R\$</b>	<b>OUT R\$</b>	<b>NOV R\$</b>	<b>DEZ R\$</b>
<b>A) Custeio</b> Água, Luz e Internet.	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00	790,00
<b>B) Material de Consumo-</b> Mercado, Açougue, Padaria e Quitanda, Papelaria.	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00	3.990,00
<b>C) Serviços de Terceiros</b> Escritório	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
<b>D) Material Permanente</b>						
<b>E) Manutenções</b>						
<b>F) Recursos Humanos</b> Salários e Encargos	10.755,10	10.691,30	9.900,99	9.900,99	18.201,98	10.035,95

**VII. Cronograma de desembolso da parceria.**

O recurso financeiro será liberado mensalmente, totalizando o valor de R\$100.000,00 (cem mil reais).



**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) – 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 – 00

**Tabela a) Recursos Disponibilizados: Municipal**

Parcelas	Recursos Disponibilizados	Recursos Humanos/Encargos/Luz
1ª	RS8.333,00	RS7.687,21
2ª	RS8.333,00	RS8.003,39
3ª	RS8.333,00	RS8.003,39
4ª	RS8.333,00	RS7.687,21
5ª	RS8.333,00	RS7.687,21
6ª	RS8.333,00	RS8.130,29
7ª	RS8.333,00	RS8.088,36
8ª	RS8.333,00	RS8.080,81
9ª	RS8.333,00	RS7.687,21
10ª	RS8.333,00	RS7.687,21
11ª	RS8.333,00	RS13.399,42
12ª	RS8.337,00	RS7.858,29
<b>Total</b>	<b>RS 100.000,00</b>	<b>RS 100.000,00</b>

**Tabela b) Valores gastos com o recurso da parceria: Municipal**

DESPESAS	JAN 1ª PAR	FEV 2ª PAR	MAR 3ª PAR	ABR 4ª PAR	MAI 5ª PAR	JUN 6ª PAR
Recursos Humanos	RS5.712,21	RS6.028,39	RS6.028,39	RS5.712,21	RS5.712,21	RS6.155,29
Encargos	RS1.600,00	RS1.600,00	RS1.600,00	RS1.600,00	RS1.600,00	RS1.600,00
Luz	RS375,00	RS375,00	RS375,00	RS375,00	RS375,00	RS375,00
Material de Consumo: papeleria	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>RS7.687,21</b>	<b>RS8.003,39</b>	<b>RS8.003,39</b>	<b>RS7.687,21</b>	<b>RS7.687,21</b>	<b>RS8.130,29</b>





**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

DESPESAS	JUL 7ª PAR	AGOS 8ª PAR	SET 9ª PAR	OUT 10ª PAR	NOV 11ª PAR	DEZ 12ª PAR
Recursos Humanos	R\$6.113,36	R\$6.105,81	R\$5.712,21	<b>R\$7.256,98</b>	<b>R\$10.709,06</b>	<b>R\$7.256,98</b>
Encargos	R\$1.600,00	R\$1.600,00	R\$1.600,00	<b>R\$1.501,13</b>	<b>R\$1.500,00</b>	<b>R\$1.313,41</b>
Luz	<b>R\$223,76</b>	-	-	-	-	-
Material de Consumo: papelaria	-	-	-	-	-	<b>308,60</b>
<b>Total</b>	<b>R\$7.937,12</b>	<b>R\$7.705,81</b>	<b>R\$7.312,21</b>	<b>R\$8.758,11</b>	<b>R\$12.209,06</b>	<b>R\$8.878,99</b>

**Tabela c)** Detalhamento das Despesas Por Área Referente a Parceria Municipal.

Recursos Humanos		Cronograma					
	ESPECIFICAÇÃO	JAN R\$	FEV R\$	MAR R\$	ABR R\$	MAI R\$	JUN R\$
1	MONITOR	1.226,40	1.226,40	1.226,40	1.226,40	1.226,40	1.226,40
1	ASSISTENTE SOC.	1.201,85	1.201,85	1.201,85	1.201,85	1.201,85	1.201,85
1	TEC.DESPORTIVO	1.386,92	1.386,92	1.386,92	1.386,92	1.386,92	1.830,00
1	MONITOR	948,52	1.264,70	948,52	948,52	948,52	948,52
1	SERVIÇOS GERAIS	948,52	948,52	1.264,70	948,52	948,52	948,52
	ENCARGOS	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
	LUZ	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00
	Material de Consumo: Papelaria	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$7.687,21</b>	<b>R\$8.003,39</b>	<b>R\$8.003,39</b>	<b>R\$7.687,21</b>	<b>R\$7.687,21</b>	<b>R\$8.130,29</b>




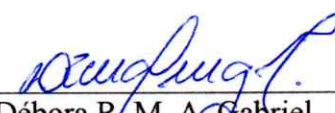
**ORGANIZAÇÃO DE SERVIÇOS E ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE  
FATURENSE**

Chácara Barra Grande, s/n.º - Telefone (14) - 997643640  
CEP 18870-000 - Fartura-SP  
CNPJ: 44. 550. 077 / 0001 - 00

	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>JUL R\$</b>	<b>AGOS R\$</b>	<b>SET R\$</b>	<b>OUT R\$</b>	<b>NOV R\$</b>	<b>DEZ R\$</b>
1	MONITOR	1.226,40	1.620,00	1.226,40	<b>1.587,53</b>	<b>2.554,05</b>	<b>1.587,53</b>
1	ASSISTENTE SOC.	1.603,00	1.201,85	1.201,85	<b>1.428,75</b>	<b>2.109,26</b>	<b>1.428,75</b>
1	TEC.DESPORTIVO	1.386,92	1.386,92	1.386,92	<b>1.498,98</b>	<b>2.778,74</b>	<b>1.498,98</b>
1	MONITOR	948,52	948,52	948,52	<b>1.235,97</b>	<b>1.494,86</b>	<b>1.235,97</b>
1	SERVIÇOS GERAIS	948,52	948,52	948,52	<b>1.505,75</b>	<b>1.772,15</b>	<b>1.505,75</b>
	ENCARGOS	1.600,00	1.600,00	1.600,00	<b>1.501,13</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.313,41</b>
	LUZ	<b>223,76</b>	-	-	-	-	-
	<b>Material de Consumo:</b>	-	-	-	-	-	<b>308,60</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$7.937,12</b>	<b>R\$7.705,81</b>	<b>R\$7.312,21</b>	<b>R\$8.758,11</b>	<b>R\$12.209,06</b>	<b>R\$8.878,99</b>

Fartura, 13 / 10 / 2020.

  
\_\_\_\_\_  
Adilson Benatto  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Débora R. M. A. Gabriel  
Assistente Social